

Ef skólinn á ekki Íslykil þurfið þið að sækja um hann.

Íslykill lögaðila er fenginn með sama hætti og íslykill einstaklings.

Hér eru leiðbeiningar um hvernig maður fær íslykil og hnappur til að panta hann.

<https://www.island.is/islykill/um-islykil/>

**Leiðbeiningar vegna umsókna til undanþágunefndar fara hér á eftir:**

Til þess að geta fyllt út umsókn þurfa skólastjórar að hafa umboð frá skólanum.

### 1. Veiting umboðs:

1.1. Fara á <https://www.island.is/>

1.2. Skrá sig inn á „Mínar síður“ með íslykli skólans. Þá kemur upp pósthólfssíðan fyrir skólann.

1.3. Fara í „Stillingar“ uppi í hægra horni. Neðarlega á stillingarsíðunni er þessi hlekkur:



1.4. Fara í Veita umboð /breyta umboðum. Þá ferðu inn á síðu umboðskerfisins og ættir að sjá lista með umboðum sem skólinn hefur veitt. Listinn gæti verið tómur

1.5. Fara fyrir neðan listann, þá sérðu:

Hér getur þú bætt við umboðum

Kennitala: <input type="text" value="Stáðu inn kennitölu"/>	Nafn: <input type="text" value="Nafn"/>
Þjónustuveitandi: <input type="text" value="Ótilgreindur"/>	Virkt <input checked="" type="radio"/>
Umboðshlutverk:	
Gildir frá: <input type="text" value="06.11.2018 kl.00:00:00"/>	Gildir til: <input type="text" value="07.11.2018 kl.00:00:00"/>

1.6. Hér slærðu inn **ÞÍNA kennitölu** og ýtir á „tab“. Nafnið þitt ætti þá að koma sjálfkrafa.

1.7. Þú velur þjónustuveitanda: „**Leyfisveitingagátt Þjóðskrá Íslands – umsokn.island.is**“.

1.8. Velur Umboðshlutverk „**Umsækjandi**“.

Þjónustuveitandi: <input type="text" value="Leyfisveitingagátt Þjóðskrá Íslands - umsokn.island.is"/>	Virkt <input checked="" type="radio"/>
Umboðshlutverk: <input type="radio"/> Umsækjandi ⓘ	
Gildir frá: <input type="text" value="17.04.2019 kl.00:00:00"/>	Gildir til: <input type="text" value="18.04.2019 kl.00:00:00"/>

- 1.9. Velur gildistíma umboðs (fínt er að setja 1 ár).
- 1.10. Ýtir á hnappinn „Bæta við umboði“. **Ath að þetta getur tekið smástund og alls ekki halda áfram fyrr en kennitalan og nafnið er farið út.**
- 1.11. Ýtir á tilbaka hnapp á vafra til að komast í stillingarsíðu pósthólfs.
- 1.12. Ýtir á hnappinn útskrá. Mikilvægt er að skrá sig út af kennitölu skólans. Í framhaldinu er engöngu notuð persónuleg kennitala þess sem fékk umboð.

## 2. Umsókn

- 2.1. Farið inn á vefinn Island.is <https://sjalfsafgreidsla.island.is/#permit-126>
- 2.2. Hér innskráir notandi sig með **sinni kennitölu og íslykli eða rafrænum skilríkjum** en ekki skilríkjum skólans.
- 2.3. Þegar innskráning er framkvæmd kemur upp síða þar sem hægt er að velja umboð. Þá á að velja umboðið frá skólanum sem búið var til í lið 7. Ekki velja að fara inn án umboðs.

## 3. Afgreiðsla

- 3.1. Afgreiðslu umsókna má sjá í pósthólfi Island.is. Til þess að komast í pósthólfið þarf að skrá sig inn á mínar síður á island og birtir pósthólfið öll leyfisskjöl sem koma frá leyfisveitingagáttinni. Á pósthólfssíðunni er flipi á aðgerðarstíkkunni neðst til vinstri og þar á að velja hnappinn „Sjálfsafgreiðsla“. Einnig er hægt að komast í leyfislista í gegnum síðu leyfisveitingagáttar á island.is.

The screenshot shows the 'Leyfisveitingagátt' (Permit Application) page on Island.is. The navigation menu on the left includes 'Ókutæki', 'Bólusetningar', 'Menntun', 'Skimun', 'Fjármál', 'Sjálfsafgreiðsla' (highlighted with a red circle), and 'Þjónustuvefir'. The main content area is titled 'Leyfisveitingagátt' and contains several sections:

- Ferðasali dagsferða:** Leyfi ferðasala dagsferða er einungis fyrir þá sem bjóða aðeins stakar ferðir sem eru styttri en 24 kíló og innifela ekki gistingu. Hverskyns samsetning og samþenging við aðra þjónustu getur kallað á stærra leyfi. Kynnið ykkur vel upplýsingar og leiðbeiningar um umsóknarferli á heimasíðu Ferðamálastofu áður en lengra er haldið.
- Ferðaskrifstofa:** Allir sem bjóða einhverskonar samsettar eða samtengdar ferðir, að eigin frumkvæði eða viðskiplavinar, hvort sem seil er bent til ferðamanna eða til annarra fyrirtækja, verða að hafa leyfi sem Ferðaskrifstofa. Ferðaskrifstofa má veita alla þjónustu sem ferðasalar dagsferða veita. Kynnið ykkur vel upplýsingar og leiðbeiningar um umsóknarferli á heimasíðu Ferðamálastofu áður en lengra er haldið.
- Heimaginging:** Samkvæmt lögjöf um heimagingingu er einstaklingi nú heimil að leigja út heimili sitt og aðra fasteign sem hann/hún hefur til persónulegra nota í allt að 90 daga ári án þess að þurfa að sækja um rekstrarleyfi. Lögini tóku gildi 1. janúar 2017.
- Undanþáguférfnd grunnskóla:** Undanþáguférfnd grunnskóla metur umsóknir skólalastjóra um heimild til að láusráða starfsmann, sem ekki hefur leyfi mennta- og menningarmálaráðherra til að nota starfsheitið grunnskólakennari og til að starfa sem slíkur hér á landi við grunnskóla á unnum skólum. Alla nánari upplýsingar

- 3.2. Þá birtist síða með lista yfir þær umsóknir sem umsækjandi er með í vinnslu eða hafa verið afgreiddar. Þessar umsóknir geta verið frá mismunandi leyfisveitendum. Tveir listar eru á síðunni. Annars vegar listi með eigin umsóknum í vinnslu og einnig listi með umsóknum sem eru í umboði annara einstaklinga eða lögaðila. Til að sjá lista yfir umsóknir í umboði skal velja plúsinn fyrir neðan efri listann.

Min leyfi

Dagsetning	Heiti	Staða
29 apr. 2019	Ferðaskrifstofuleyfi - Einstaklingar	Hafað upp frekari gögnum
29 apr. 2019	Ferðaskrifstofuleyfi - Einstaklingar	Skrá upplýsingar
29 apr. 2019	Ferðaskrifstofuleyfi - Einstaklingar	Skrá upplýsingar
10 jan. 2019	Ferðavali dagsferða - Einstaklingar	Greiðsla

Leyfi í umboði annarra

Þá birtist listi þeirra umsókna sem sótt er um í umboði.

Leyfi í umboði annarra

Dagsetning	Heiti	Umboðskennitala	Umboðsheiti	Staða
18 jún. 2019	Umsókn um lausáðningu	6503760649	Borgartún 21	Hafað upp frekari gögnum
14 jún. 2019	Umsókn um lausáðningu	6503760649	Borgartún 21	Skrá upplýsingar
29 maí 2019	Umsókn um lausáðningu	6503760649	Borgartún 21	Samþykkt
16 maí 2019	Umsókn um lausáðningu	6503760649	Borgartún 21	Samþykkt
06 nóv. 2018	Umsókn um lausáðningu	6503760649	Þjóðskrá Íslands	Fjarlægð

- 1.1. Sjá má í stöðu umsóknar í stöðudálki. Þar er hægt að sjá hvort umsókn hefur verið samþykkt, hvort hún er í ítrunarferli, hafi verið hafnað osfv.
- 1.2. Ef umsókn er í ítrunarferli þýðir það að í hana vantar einhverjar upplýsingar eða gögn eða að leiðrétta þarf upplýsingar sem skráðar hafa verið inn. Þá er hægt að smella á stöðu viðkomandi umsóknar, fara inn í hana og bæta við gögnum eða athugasemdam.