

Umbótaáætlun Grundaskóla

Vegna ytra mats

júní 2019



Grundaskóli
Akranesi

Inngangur

Í upphafi árs 2019 gerðu starfsmenn Menntamálastofnunar í umboði mennta- og menningarmálaráðuneytisins, úttekt á starfsemi Grundaskóla. Þeir þættir sem voru skoðaðir voru stjórnun, nám og kennsla, innra mat og skóli án aðgreiningar. Niðurstöður úttektarinnar eru settar fram í skýrslu sem var birt í apríl 2019. Þar eru dregnir fram styrkleikar í starfi skólans og bent á tækifæri til umbóta. Í þessari samantekt er horft til þeirra atriða sem matsaðilar leggja til að séu skoðaðir frekar og horft til úrbóta.

Í kjölfar útgáfu matsskýrslu Menntamálastofnunar fóru allir starfsmenn skólans yfir þá þætti sem þarf að bæta og komu með sínar hugmyndir um umbætur. Strax var sett fram drög að umbótaáætlun sem fór til kynningar í skólasamfélaginu og er gert ráð fyrir að lokaáætlun verði sett fram í byrjun júní og fái þá formlega afgreiðslu og samþykkt.

Umbótaáætlunin er sett upp í töfluformi ásamt tímaramma og ábyrgðaraðilum. Í umbótaáætluninni kemur sérhver tillaga til úrbóta úr skýrslunni fyrir í sömu röð og þær eru í skýrslunni. Í einhverjum tilfellum er búið að framkvæma það sem bent er á. Það kemur þá fram í áætluninni.

Grundaskóli þakkar gott samstarf við þá sem stóðu að og framkvæmdu úttektina. Úttektin er afar gagnleg fyrir skólastarfið og gerir okkur kleift að gera gott skólastarf enn betra.

Sigurður Arnar sigurðsson

Skólastjóri.

Yfirlitsmynd fyrir Grundskóla

Grænt:

Mjög gott verklag sem samræmist fyllilega lýsingu um gæðastarf. Flestir eða allir þættir sterkir.

Græn/gult:

Gott verklag, margir þættir í samræmi við lýsingu á gæðastarfi en möguleikar á umbótum. Fleiri styrkleikar en veikleikar.

Gult:

Uppfyllir viðmið um gæðastarf að mörgu leyti, einhverjir mikilvægir þættir sem þarfnast úrbóta. Fleiri veikleikar en styrkleikar.

Rautt:

Óviðunandi verklag, uppfyllir ekki viðmið um gæðastarf í mörgum mikilvægum þáttum. Mikil þörf á umbótum á flestum eða öllum þáttum.

Stjórnun og fagleg forysta		Nám og kennsla		Innra mat
Samvirkni í stefnumótun	Vinnulag, verklagsreglur og áætlanir	Inntak og námskrá	Skipulag náms	Skipulag
Faglegt samstarf og samræða	Starfsmanna-stjórnun og verkaskipting	Árangur náms	Námsvitund	Framkvæmd
Tengsl við foreldra og aðra í-samfélaginu	Leiðtogahæfni stjórnenda og starfsmanna	Gæði kennslu	Ábyrgð og þátttaka	Umbætur
Umbætur og innleiðing breytinga				

Stjórnun og fagleg forysta

Styrkleikar

- Skólastjóri leggur áherslu á lærdómssamfélagið í skólanum, að skólinn sé í senn mennta- og þjónustustofnun.
- Greinargóð skólanámskrá og námskrá fyrir hvert aldurstig eru birtar á heimasíðu skólans.
- Grunnþættir menntunar birtast m.a. í þemaverkefnum og heildstæðum verkefnum á unglingsstigi.
- Stefna skólans er skýrt sett fram í námskrám, hún er endurskoðuð reglulega og samráð er haft við hagsmunaaðila skólans.
- Stjórnendur og starfsmenn líta á starfsmannahópinn sem eina liðsheild og faglegur metnaður einkennir skólastarfið.
- Niðurstöður ytra gæðamats eru nýttar til að efla starf skólans.
- Í foreldrakönnun kemur fram að foreldrar eru almennt ánægðir með skólabraginn, góða líðan nemenda, gott starfsfólk og upplýsingaflæði frá skólanum.
- Skipulegt samstarf er við leikskóla og framhaldsskóla og við stofnanir og fyrirtæki í grenndinni, m.a. í söngleikjum og vorhátíð.
- Mat á árangri og umbótum er hluti af daglegu starfi stjórnenda.
- Fjöldmörg þróunarverkefni eru unnin í skólanum, meðal þeirra er verkefnamiðað nám á unglingsstigi sem aðstoðarskólastjóri leiðir.
- Málstofur eru haldnar þar sem starfsmenn skólans halda erindi um fagleg málefni.
- Heimasíða skólans inniheldur skýrar upplýsingar um vinnulag, verklagsreglur og áætlanir skólastarfsins.
- Stjórnendur vinna markvisst að jákvæðum samskiptum og telst það vera til fyrirmyndar.
- Heildaránægja starfsmanna Grundaskóla mældist á styrkleikabili í vinnustaðagreiningu 2017 og hærri en almennt í stofnunum bæjarins.

Tækifæri til umbóta

- Skrá og birta verklag um á hvern hátt kannanir og skimanir eru nýttar til að efla árangur nemenda.
- Æskilegt er að nemendur fái sem jafnastan skólatíma á hverjum degi.
- Skrá og birta móttökuáætlun fyrir nýja starfsmenn.

- Skólaráð haldi opinn fund um málefni skólans fyrir aðila skólasamfélagsins.
- Tryggja að nýir kennarar fái markvissan stuðning og tengilið innan starfsmannahópsins.
- Stjórnendur fylgist með kennslu og veiti kennurum endurgjöf.
- Stjórnendur leiti leiða til að veita starfsmönnum enn frekar endurgjöf, hrós og hvatningu til starfsþróunar.

Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu	Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta	Hvenær hefst	Hvenær lokið	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat, hvenær/hvernig
<u>Svið I - Stjórnun og fagleg forysta</u>					
<ul style="list-style-type: none"> • Skrá og birta verklag um á hvern hátt kannanir og skimanir eru nýttar til að efla árangur nemenda. 	Upplýsingar verða birtar á heimasíðu og kynntar fyrir skólaráði	Vor 2019	Haust 2019	Skólastjórn	Vor 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Æskilegt er að nemendur fái sem jafnastan skólatíma á hverjum degi. 	Breytingar verða gerðar á stundaskrá Grundaskóla	Maí 2019	September 2019	Aðstoðarskólastjóri	Vor 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Skrá og birta móttökuáætlun fyrir nýja starfsmenn. 	Móttökuáætlun verður sett inn á heimasíðu. Sérstakt hefti útbúið fyrir haustdaga 2019	Júní 2019	Ágúst 2019	Skólastjórn	Vor 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Skólaráð haldi opinn fund um málefni skólans fyrir aðila skólasamfélagsins. 	Rætt í skólaráði í maí 2019 Horft til menntaþings haustið 2019	Maí 2019	Desember 2019	Skólaráð/skólastjórn	Vor 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Tryggja að nýir kennarar fái markvissan stuðning og tengilið innan starfsmannahópsins. 	Haustið 2019 verðu tekin upp formleg leiðsögn fyrir nýja starfsmenn í Grundaskóla	Ágúst 2019	Júní 2019	Skólastjórn	Vor 2020

<ul style="list-style-type: none"> Stjórnendur fylgist með kennslu og veiti kennurum endurgjöf. 	Góð reynsla er af s.k. skólastjórafundum með hverjum árgangi. Vænst er til þess að það megi fjölga þeim úr einum í tvo. Skólastjórn mun einnig skipuleggja í samstarfi við kennara á hverju stigi formlegar heimsóknir í kennslustundir skólaárið 2019-2020.	Ágúst 2019	Júní 2020	Skólastjórn	Vor 2020
<ul style="list-style-type: none"> Stjórnendur leiti leiða til að veita starfsmönnum enn frekar endurgjöf, hrós og hvatningu til starfsþróunar. 	Skólastjórnendur munu taka upp skipulagðar heimsóknir í kennslustundir auk funda með kennurum í hverjum árgangi. Á starfsmannafundi mun verða rætt um mikilvægi hróss og hvatningar fyrir alla. Það er hlutverk starfsheildarinnar að vera hvetjandi jafnt fyrir nemendur, starfsmenn og forráðamenn.	Ágúst til maí	<u>Júní 2020</u>	Skólastjórn og <u>starfsmenn</u>	<u>Sumar 2020</u>

Nám og kennsla

Styrkleikar

- Í skólanum er lögð mikil áhersla á góða líðan og virðing borin fyrir fjölbreytileika og mismunandi þörfum nemenda.
- Stoðþjónusta er fjölbreytt og vel mönnuð af fagfólki.
- Stuðningur við einstaka nemendur er skipulagður með rökstuddri einstaklingsnámskrá og fer að jafnaði fram innan námsumhverfis bekkjarins.
- Reglulega er fylgst með árangri nemenda og hann skráður.
- Árangur nemenda á samræmdum könnunarprófum í 7. bekk í stærðfræði er yfir landsmeðaltali.
- Foreldrar eru almennt ánægðir með skólann, telja námið hæfilega krefjandi og að komið sé til móts við mismunandi þarfir nemenda.
- Námsmat tengist markmiðum náms og hæfniviðmiðum og er fjölbreytt.
- Bráðgerir nemendur fá námstækifæri við hæfi.
- Kennarar vinna saman að skipulagi kennslu og verið er að þróa teymiskennslu á unglíngastigi.
- Nemendum er kennt að setja sér markmið í námi, þeir þjálfast í að meta eigið nám, vinnu og námsframvindu.
- Samskipti í Grundaskóla eru jákvæð og einkennast af virðingu.
- Samvinna og stuðningur ríkir innan nemendahópsins.
- Áhersla er lögð á nám í list- og verkgreinum í þemavikum og söngleikjum.
- Sjóarmið nemenda hafa áhrif á nám, aðbúnað og aðstæður þeirra í skólanum.

Tækifæri til umbóta

- Tilgreina í kennsluáætlunum hvernig unnið er að því að efla lykilhæfni nemenda.
- Tilgreina í bekkjarnámskrám og kennsluáætlunum hvernig námsaðlögun er háttað.
- Gæta þess að nemendum sé alltaf gerð grein fyrir markmiðum kennslustunda og verkefna.
- Auka fjölbreytni í kennsluháttum á yngsta stigi.
- Leita leiða til að viðhalda árangri í stærðfræði milli 7. og 9. bekkjar.

- Gæta þess að nemendur fái tilskilinn tíma í list- og verkgreinum og jafnt vægi sé milli list- og verkgreina.
- Tryggja þarf að nemendur hafi tíma til að komast í og úr íþróttum án þess að tími annarra kennslustunda skerðist.
- Efla enn frekar leiðbeinandi kennsluhætti þar sem reynir á rökhugsun, gagnrýna hugsun, samstarf og skoðanaskipti nemenda.

Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu	Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta	Hvenær hefst	Hvenær lokið	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat, hvenær/hvernig
Svið II – Nám og kennsla					
• Tilgreina í kennsluáætlunum hvernig unnið er að því að efla lykilhæfni nemenda.	Atriði er varða lykilhæfni komi inn í allar kennsluáætlanir fyrir næsta skólaár 2019-2020.	Ágúst 2019	Október 2019	Skólastjórn og kennarar	Vor 2020
• Tilgreina í bekkjarnámskrám og kennsluáætlunum hvernig námsaðlögun er háttað.	Atriði er varða námsaðlögun komi inn í allar bekkjarnámskrár og kennsluáætlanir fyrir næsta skólaár 2019-2020.	Ágúst 2019	Október 2019	Skólastjórn og kennarar	Vor 2020
• Gæta þess að nemendum sé alltaf gerð grein fyrir markmiðum kennslustunda og verkefna.	Lagt verður upp með það verklag að í upphafi hvernar kennslustundar fari kennarar yfir efni og markmið viðkomandi kennslustudnar	Ágúst 2019	Október 2019	Skólastjórn og kennarar	Vor 2020
• Auka fjölbreytni í kennsluháttum á yngsta stigi.	Deildarstjóri og starfsmenn á yngsta stigi munu skoða þessa ábendingu sérstaklega á fundum vorið 2019 og taka tillit til þess vegna skipulagningar fyrir skólaárið 2019-2020.	Mái 2019	Haut 2020	Deildarstjóri og starfsmenn á yngsta stigi.	Vor 2020
• Leita leiða til að viðhalda árangri í stærðfræði milli 7. og 9. bekkjar.	Deildarstjórar og starfsmenn á mið- og unglíngastigi munu skoða þessa ábendingu sérstaklega á fundum vorið 2019 og taka tillit til þess vegna	Mái 2019	Haustið 2019	Deildarstjórar og kennarar á mið- og unglíngastigi.	Vor 2020

	skipulagningar fyrir skólaárið 2019-2020.				
<ul style="list-style-type: none"> Gæta þess að nemendur fái tilskilinn tíma í list- og verkgreinum og jafnt vægi sé milli list- og verkgreina. 	Tekið til sérstakrar skoðunar við skipulagningu næsta skólaárs	Maí 2019	Haust 2019	Skólastjórn	Vor 2020
<ul style="list-style-type: none"> Tryggja þarf að nemendur hafi tíma til að komast í og úr íþróttum án þess að tími annarra kennslustunda skerðist. 	Tekið verður tillit til þessa við gerð stundaskrár fyrir næsta skólaár. 2019-2020.	Júní 2019	Ágúst 2019	Aðstoðarskólastjóri	Vor 2020
<ul style="list-style-type: none"> 					

Innra mat

Styrkleikar

- Skólastjóri leggur mikla áherslu á innra mat og telur það mikilvægan og sjálfsagðan þátt í skólastarfi.
- Matsáætlun 2017-2021 er birt á heimasíðu.
- Helstu þættir skólastarfsins eru metnir og fjölbreyttar leiðir eru nýttar til að afla gagna.
- Farið er yfir niðurstöður samræmdra prófa og skimana og gripið til aðgerða sé þess þörf.
- Árlega er lagt mat á framkvæmd verkefna og viðburða skólans og skráð hvað tókst vel og hvað má bæta.
- Niðurstöður innra mats eru kynntar starfsmönnum og í skólaráði og þessir aðilar taka þátt í umræðum um aðgerðir og umbætur.
- Gerðar eru umbótaáætlanir um einstök verkefni sem þarfnast umbóta.

Tækifæri til umbóta

- Birta mat á stöðu skólans miðað við matstæki sem skólinn styðst við.
- Skrá í matsáætlun viðmið um árangur sem stefnt er að.
- Koma á markvissu mati á kennslu og fagmennsku kennara.
- Koma á matsteymi með fulltrúum allra hagsmunaaðila skólans.
- Birta greinargerð um innra mat þar sem fjallað er um helstu styrkleika og tækifæri til umbóta.
- Kynna niðurstöður innra mats fyrir öllum hagsmunaaðilum skólans.

Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu	Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta	Hvenær hefst	Hvenær lokið	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat, hvenær/hvernig
<u>Svið III – Innra mat</u>					
<ul style="list-style-type: none"> Birta mat á stöðu skólans miðað við matstæki sem skólinn styðst við. 	Sérstök matsskýrsla verður gerð árlega þar sem gerð verður grein fyrir innra gæðamati og árangri.	Haustið 2019	Vor 2020	Skólastjórn	Vor 2020
<ul style="list-style-type: none"> Skrá í matsáætlun viðmið um árangur sem stefnt er að. 	Viðmið verði skráð og birt opinberlega á heimasíðu skólans og í matsáætlun	Haustið 2019	Vor 2020	Skólastjórn og kennarar	Vor 2020
<ul style="list-style-type: none"> Koma á markvissu mati á kennslu og fagmennsku kennara. 	Skólastjórn mun setja upp heimsóknarplan í allar kennslustundir skólárið 2019-2020 í samstarfi og samráði við kennara. Í sameiningu verða áhersluatriði hvernar heimsóknar ákveðin.	Haustið 2019	Vor 2020	Skólastjórn og kennarar	Vor 2020
<ul style="list-style-type: none"> Koma á matsteymi með fulltrúum allra hagsmunaaðila skólans. 	Matsteymi verður skipað haustið 2019 þar sem fulltrúar allra hagsmunaaðila koma að.	Haustið 2019	Vor 2020	Skólastjórn og kennarar	Vor 2020
<ul style="list-style-type: none"> Birta greinargerð um innra mat þar sem fjallað er um helstu styrkleika og tækifæri til umbóta. 	Sjá hugmyndir um matsskýrslu.	Haustið 2019	Vor 2020	Skólastjórn	Vor 2020
<ul style="list-style-type: none"> Kynna niðurstöður innra mats fyrir öllum hagsmunaaðilum skólans. 	Sjá hugmyndir um matsskýrslu.	Haustið 2019	Vor 2020	Skólastjórn	Vor 2020

Skóli án aðgreiningar

Styrkleikar

- Allir nemendur eru velkomnir í skólann.
- Við skólann starfar öflugt stuðteymi með fjölbreytta fagmenntun, þar á meðal sálfræðingur í fullri stöðu.
- Gerðar eru ítarlegar einstaklingsnámskrár fyrir nemendur sem þurfa sérstakan stuðning og einstaklingsáætlanir á unglíngastigi fyrir þá sem þurfa aðlögun í námi.
- Umsjónarkennarar bera ábyrgð á einstaklingsnámskrám en njóta stuðnings deildarstjóra stuðþjónustu við gerð þeirra.
- Á heimasíðu er greinargóð lýsing á verklagi og vinnubrögðum stuðþjónustunnar.
- Túlkaþjónusta er nýtt fyrir þá sem þurfa.
- Samvinna er milli fagaðila skólans og sérfræðiþjónustu til að tryggja sem bestar námsaðstæður nemenda.
- Sérkennsla fer að mestu fram innan bekkjar/árgangsins.
- Mynduð eru nemendateymi um þá nemendur sem þess þurfa með þátttöku foreldra, kennara og annarra sérfræðinga.

Tækifæri til umbóta

- Nemendur taki þátt í að móta eigin áherslur í einstaklingsnámskrá eins og kostur er.
- Birta sérstaka móttökuáætlun fyrir nemendur með sérþarfir.
- Bæta aðgengi fyrir fatlaða nemendur í íþróttahúsi.

Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu	Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta	Hvenær hefst	Hvenær lokið	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat, hvenær/hvernig
Svið IV – Skóli án aðgreiningar					
<ul style="list-style-type: none"> Nemendur taki þátt í að móta eigin áherslur í einstaklingsnámskrá eins og kostur er. 	Starfsmenn stoðþjónustu munu huga að þessum þætti sérstaklega við undirbúning skólustarfs haustið 2019.	Ágúst 2019	Vor 2020	Deildarstjóri stoðþjónustu og kennarar	Vor 2020
<ul style="list-style-type: none"> Birta sérstaka móttökuáætlun fyrir nemendur með sérþarfir. 	EKKI verður gerð sérstök móttökuáætlun fyrir nemendur með sérþarfir. Hins vegar verður gerð móttökuáætlun fyrir nemendur er koma í Grundaskóla	Ágúst 2019	Vor 2020	Skólastjórn og kennarar	Vor 2020
<ul style="list-style-type: none"> Bæta aðgengi fyrir fatlaða nemendur í íþróttahúsi. 	Skólastjóri Grundaskóla mun gera bæjaryfirvöldum sérstaklega grein fyrir stöðu þessa máls og óska eftir úrbótum	Maí 2019	Maí 2019	Skólastjóri	Vor 2020