

Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu	Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta	Hvenær hefst	Hvenær lokið	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat, hvenær/hvernig
<u>Svið I – Leikskólinn og umhverfi hans¹</u>					
• Fjölga kennaramenntuðum starfsmönnum	Hvetja ófaglært starfsfólk til að læra meira	Alltaf í gangi		Leikskólastjóri	Í starfsmanna-samtölum í okt/nóv ár hvert
• Fá húsnæði sem uppfyllir kröfur	Hanna og standsetja nýtt húsnæði	Er í vinnslu	Ágúst 2024	Leikskólastjóri/ Verkefnastjórn	Á starfsmannafundi í sept. 2024
•					
•					

¹ Bætið við línun eftir þörfum.

Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu	Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta	Hvenær hefst	Hvenær lokið	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat, hvenær/hvernig
<u>Svið II – Stjórnun</u>					
<ul style="list-style-type: none"> Endurskoða skólanámskrá 	Ljúka umritun námskrárinnar. Bæta þar inn hugmyndafræði og stefnu leikskólans, hvernig vinna á að Barnasáttmála Sameinuðu þjóðanna og tengsl við mennta- og lestrarstefnu Skagafjarðar. Þar verði einnig gerð grein fyrir sérfræðiþjónustu, hvaða upplýsingar fylgja barni þegar það flyst á milli leikskóla eða í grunnskóla, og nánari umfjöllun um ýmsa þætti varðandi innra mat leikskólans.	Er í vinnslu	Nóv. 2022	Leikskólastjóri	Í jan 2023 á starfsmannafundi
<ul style="list-style-type: none"> Starfsáætlun unnin í samvinnu við kennara, annað starfsfólk, foreldra og börn 	Við teljum að áætlunin sé unnin í samvinnu við kennara, annað starfsfólk og foreldra. Þurfum að finna leið til að vinna áætlunina í samvinnu við börnin.	Sept. 2022.	Okt. 2022	Leikskólastjóri og deildarstjórar	Á starfsmannafundi í nóv. 2022.
<ul style="list-style-type: none"> Endurskoða starfsmannahandbók 	Ljúka endurskoðun	Er í vinnslu	Sept. 2022	Leikskólastjóri	Á starfsmannafundi í okt. 2022.
<ul style="list-style-type: none"> Bæta upplýsingastreymi innan leikskólans 	Með Karellen er hægt að fylgjast með mætingu á aðrar deildir. Þurfum að finna leiðir til að miðla öðrum upplýsingum jafn óðum og þær berast.	Er í vinnslu	Júní 2023	Leikskólastjóri og deildarstjórar	Á starfsmannafundi í júní 2023.
<ul style="list-style-type: none"> Skrá fundargerðir á deildafundum 	Deildarstjórar sjá til þess að fundargerð sé skráð á deildafundum. Afrit af fundargerðinni skal leggja fram á viðkomandi deild og skila til leikskólastjóra.	Ágúst 2022	Í október 2022.	Deildarstjórar	Í innra mati í nóvember 2022

<ul style="list-style-type: none"> Gera verkferla fyrir móttöku og handleiðslu nýs starfsfólks. 	Í starfsmannahandbók, sem er í endurskoðun, er kafli um móttöku nýs starfsfólks.	Er í vinnslu	Sept. 2022	Leikskólastjóri	Á starfsmannafundi í okt. 2022.
<ul style="list-style-type: none"> Styrkja leikskólastjóra sem faglegan leiðtoga 	Efla þarf deildarstjóra og sjálfstæði deilda með rýmra mannahaldi svo leikskólastjóri hafi meiri tíma til að sinna faglegri leiðsögn.	Ágúst 2022	Júní 2024	Leikskólastjóri	Í innra mati í okt. 2024.
<ul style="list-style-type: none"> Vinna verklagsreglur um meðferð ágreinings- og eineltismála í starfsmannahópnum. 	Í Öryggishandbók, sem unnin var síðastliðið haust, er áætlun gegn einelti, áreitni í starfsmannahópnum eða annarrar ótilhlýðilegrar hegðunar			Leikskólastjóri	Lokið í janúar 2022.

Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu	Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta	Hvenær hefst	Hvenær lokið	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat, hvenær/hvernig
Svið III – Uppeldis og menntastarf					
• Bæta aðgengi yngstu barna að leikföngum	Fá aukið rými þar sem mögulegt er að hafa meira aðgengi	Er í vinnslu	Mars 2022	Leikskólastjóri Rekstraraðili	Júní 2022. Rætt á starfsmannafundi.
• Auka lýðræðisþátttöku barna	Leyfa börnunum að taka þátt í vali á leikföngum. Reglulegir fundir með börnunum til að ákveða hvað unnið er með.	Ágúst 2022	Júní 2023	Deildarstjórar	Á starfsmannafundi júní 2023.
•					
•					

Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu	Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta	Hvenær hefst	Hvenær lokið	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat, hvenær/hvernig
<u>Svið IV – Foreldrasamvinna og ytri tengsl</u>					
<ul style="list-style-type: none"> Foreldraráð geri sér starfsáætlun og vinnureglur, skrái fundargerðir og hafi þær aðgengilegar t.d. á heimasíðu 	Leikskólastjóri vinnur áætlun og vinnureglur með forleraráði og sér til þes að fundargerðir séu gerðar aðgengilegar.	September 2022	Janúar 2023	Leikskólastjóri	Júní 2023
<ul style="list-style-type: none"> Hafa upplýsingar á heimasíðu á fleiri tungumálum 	Hafa þetta í huga við uppsetningu nýrrar heimasíðu.	Er í vinnslu	Jan. 2023	Leikskólastjóri	Mars 2023. Sannreyna hvort upplýsingarnar eru aðgengilegar.
•					
•					
•					

Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu	Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta	Hvenær hefst	Hvenær lokið	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat, hvenær/hvernig
Svið V – Skóli án aðgreiningar					
• Gera skipulag sérkennslu skriflegt	Setja inn í starfsáætlun hvernig skipulagi sérkennslu er hátað.	Haust 2022	Nóv. 2022	Leikskólastjóri	Nóv. 2022 með yfirlestri á starfsáætlun
• Gera skriflega verkferla sem unnið er eftir komi upp grunur um þroskafrávik	Skrá verkferla í samráði við þá sérfræðinga sem við höfum aðgang að og hafa þá aðgengilega öllu starfsfólki.	Ágúst 2022	Jan. 2023	Leikskólastjóri	Í innra mati í feb. 2023.
• Tryggja að skipulagður tími talmeinafræðings haldist.	Semja við talmeinafræðing í upphafi skólaárs um mánaðarlegar heimsóknir. Gera samantekt í lok skólaársins á því hvernig áætlunin stóðst og nota niðurstöðuna við skipulag næsta skólaárs.	Ágúst 2022	Júní 2023	Leikskólastjóri	Í júní 2023 verður skoðað hvort áætlunin hafi gengið eftir
• Bæta aðstöðu sérkennslu	Tryggja að í nýju húsnæði sé rými fyrir sérkennslu.	Er í vinnslu	Í ágúst 2024	Leikskólastjóri	Endurmeta þegar starfsemi er komin í gang í nýju húsi.
• Veita starfsfólki ráðgjöf og stuðning sem það þarf til að sinna öllum börnum	Nýta sérfræðinga sveitarfélagsins til þess að fá ráð varðandi einstök börn. Þjóða upp á fjölbreytt námskeið til að efla starfsfólk á sem flestum sviðum.	Alltaf í gangi		Leikskólastjóri	Metið reglulega í innra mati leikskólans.
• Útbúa verkferla varðandi börn með annað móðurmál en íslensku	Vinna verkferla í samvinnu við aðra leikskólastjóra sveitarfélagsins og þá sérfræðinga sem við höfum aðgang að.	Sept. 2022	Mars 2023	Leikskólastjóri	Á starfsmannafundi í apríl 2023

Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu	Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta	Hvenær hefst	Hvenær lokið	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat, hvenær/hvernig
Svið VI – Innra mat					
<ul style="list-style-type: none"> Allir hagsmunahópar taki þátt í að ákveða áherslur og skipulag innra mats. 	Skipa innra mats teymi með fulltrúum allra hagsmunahópa og nýta það til að skipuleggja matið	Ágúst 2022	Júní 2023	Leikskólastjóri	September 2023 við vinnslu sjálfsmatsskýrslu.
<ul style="list-style-type: none"> Huga þarf að þátttöku barna í innra mati. 	Finna þarf leiðir til að gefa börnum tækifæri til að taka þátt í innra mati, m.a. er þróunarvinna í gangi á vegum Skólalúpsins	Ágúst 2022	Júní 2023	Leikskólastjóri	September 2023 við vinnslu sjálfsmatsskýrslu.
<ul style="list-style-type: none"> Í greinargerð um innra mat skal fjalla um að hve miklu leyti markmið hafa náðst. 	Bæta inn í sjálfsmatsskýrslu umfjöllun um markmiðin og að hve miklu leyti þau hafa náðst.		September 2022	Leikskólastjóri	September 2022 við vinnslu sjálfsmatsskýrslu.
<ul style="list-style-type: none"> Tímasetja þarf umbætur í umbótaáætlun, tilgreina ábyrgðaraðila og hvenær og hvernig á að meta árangur aðgerða. 	Fullgera umbótaáætlun þannig að þar komi fram hver ber ábyrgð og hvenær og hvernig á að meta árangur aðgerða.	Er í vinnslu	Er uppfært reglulega í tengslum við innra mat.	Leikskólastjóri	Er metið reglulega í vinnu við innra matið allt árið.
<ul style="list-style-type: none"> Kynna þarf starfsfólki umbótaáætlun leikskólans 	Gera áætlun að hausti um framvindu innra mats og endurmat umbótaáætlunar.	September 2022	Júní 2023	Leikskólastjóri og innra mats teymi.	September 2023 við vinnslu sjálfsmatsskýrslu.
<ul style="list-style-type: none"> 					